

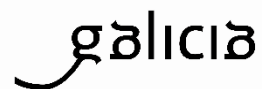
ENQUISA SOBRE A SITUACIÓN DOCUMENTAL DO SISTEMA DE ARQUIVOS DA XUNTA DE GALICIA

Consello de Arquivos de Galicia

Santiago de Compostela, 27 de xaneiro 2020



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE
CULTURA E TURISMO



Xacobeo 2021

XUSTIFICACIÓN

- **Lei 7/2014, de 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia**

Disposición transitoria segunda. *Proposta dun plan de arquivos*

No prazo dun ano desde a entrada en vigor desta lei a consellaría competente en materia de cultura propoñeralle ao Consello da Xunta de Galicia a aprobación dun plan de arquivos, que avaliará as necesidades de persoal e de infraestruturas dos arquivos do Sistema de Arquivos da Xunta de Galicia.

VOLUME TOTAL ACUMULADO

Ano 2004: A primeira enquisa encamiñada a coñecer o volume de documentos acumulados polos órganos e entidades dependentes da Xunta de Galicia a nivel central puxo de manifesto que había máis de **21 km. de documentos en diferentes oficinas e depósitos esperando un adecuado tratamento.**

Ano 2010: Nestes momentos o volume documental acumulado a nivel central superaba os **50 km.**

Ano 2015: A enquisa realizada na provincia de Pontevedra cuantificou en algo máis de **12 km** o volume de documentación.

Ano 2019: máis de **164 Km.** acumulados entre os servizos centrais e os servizos territoriais da Xunta de Galicia, dos que case **69 Km.** corresponden a servizos centrais e máis de **105 Km.** localízanse nas xefaturas territoriais.

INTERESE DESTE ESTUDO

❖ Permítenos coñecer a realidade da produción documental no ámbito da Administración autonómica:

Volume

Condicións de custodia

Condicións dos espazos físicos de depósito

Tipo de documentación

❖ Permítenos situar no mapa de necesidades os recursos que se precisan, tanto no ámbito material como persoal

❖ Permítenos orientar, de forma estratéxica, a actividade do Consello de Avaliación Documental de Galicia.

❖ Permítenos planificar as transferencias de documentación

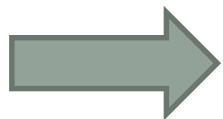
❖ En definitiva, permite unha máis eficiente planificación da xestión documental

OBXECTO DO ESTUDO

- Arquivos de xestión e arquivos centrais das distintas consellerías da Xunta de Galicia no ámbito dos servizos centrais
- Arquivos de xestión das xefaturas territoriais da Xunta de Galicia
- Arquivos xerais territoriais das provincias de Lugo e Pontevedra

Quedan excluídos do estudo os arquivos históricos e o Arquivo de Galicia, que ten carácter intermedio pero tamén histórico.

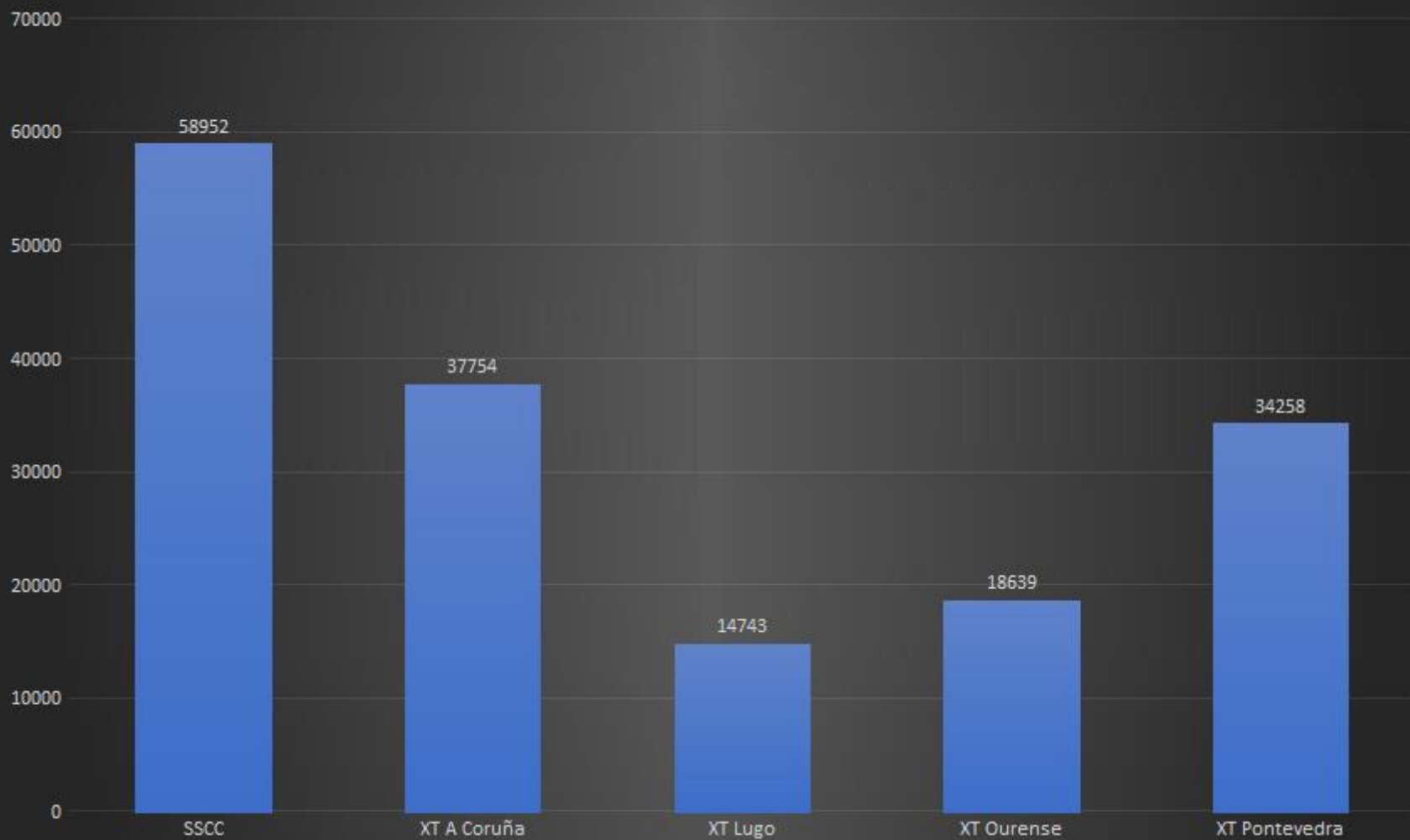
VOLUME DOCUMENTAL



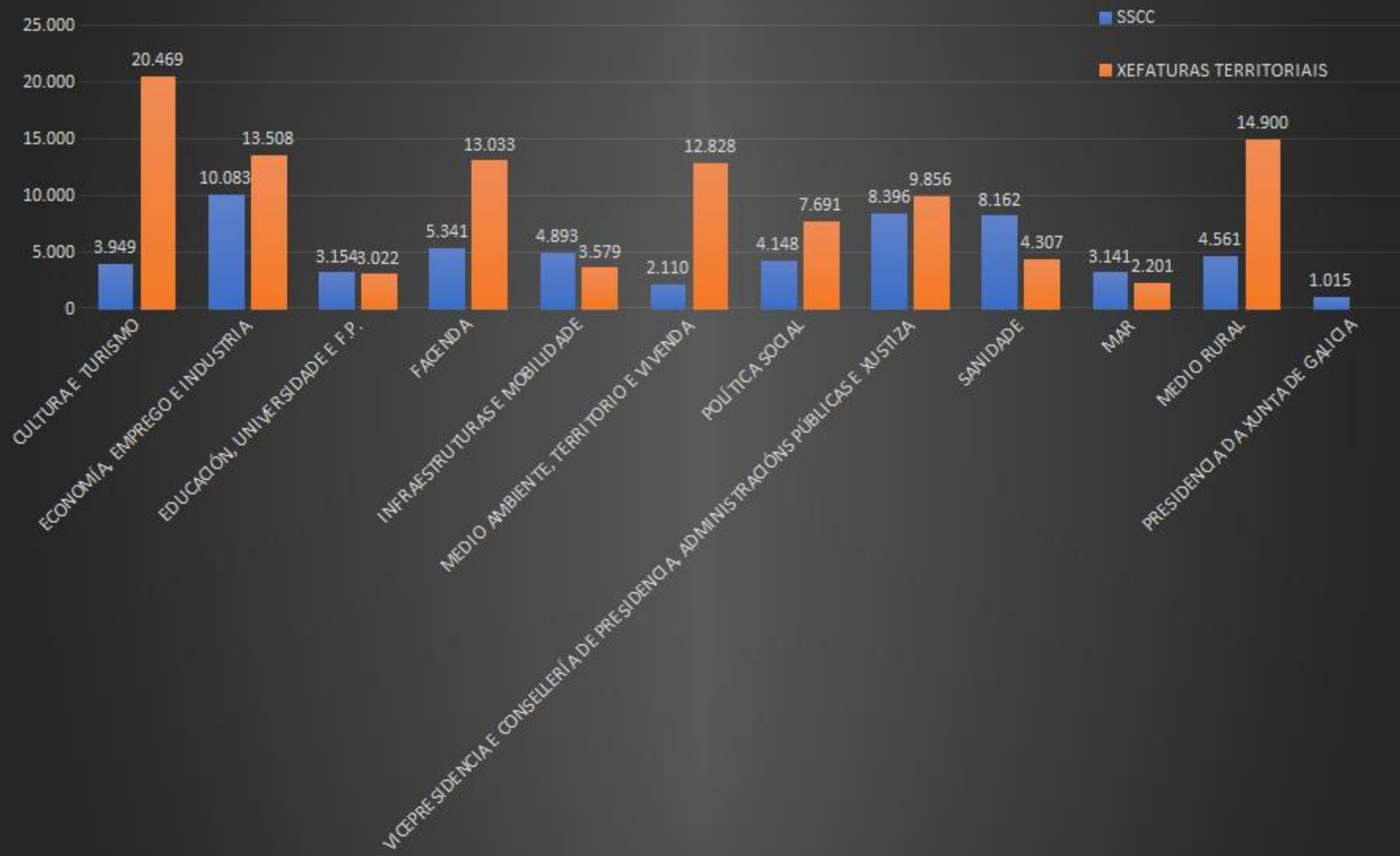
164.346 metros lineais de documentación na Xunta de Galicia.

- ❑ 58.952 correspóndense a servizos centrais
- ❑ 105.394 aos servizos provinciais

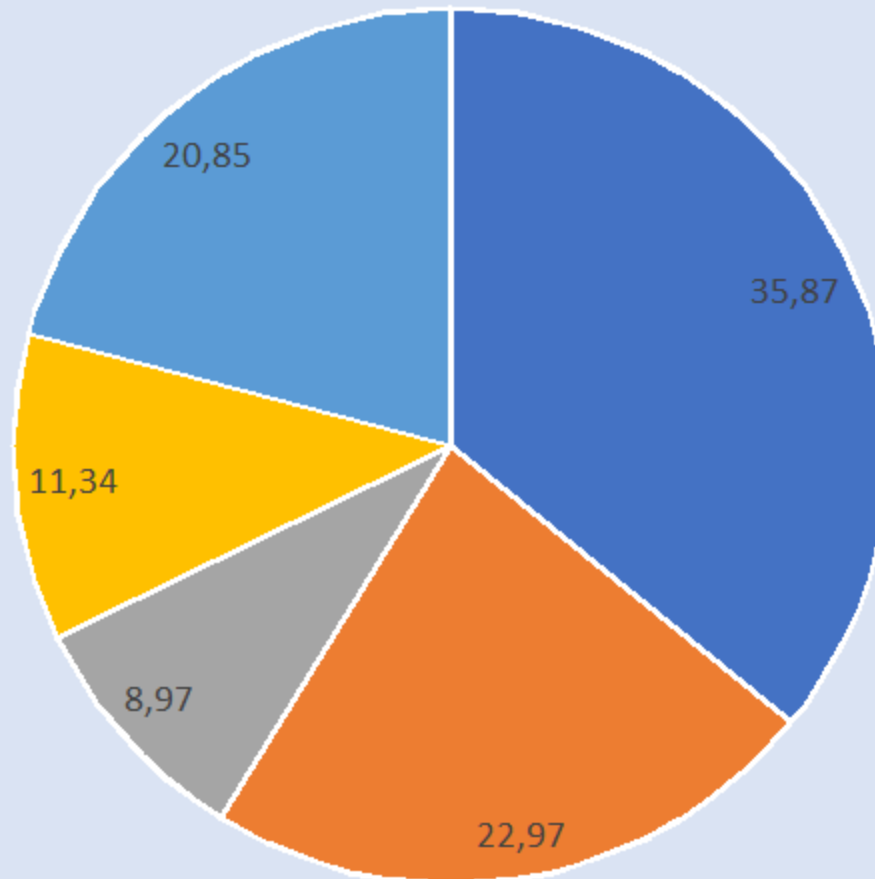
VOLUME OCUPACIÓN (M.L.)



VOLUME OCUPACIÓN POR CONSELLERÍAS (M.L.)



% M.L. TOTAIS



■ SSCC ■ XT A Coruña ■ XT Lugo ■ XT Ourense ■ XT Pontevedra

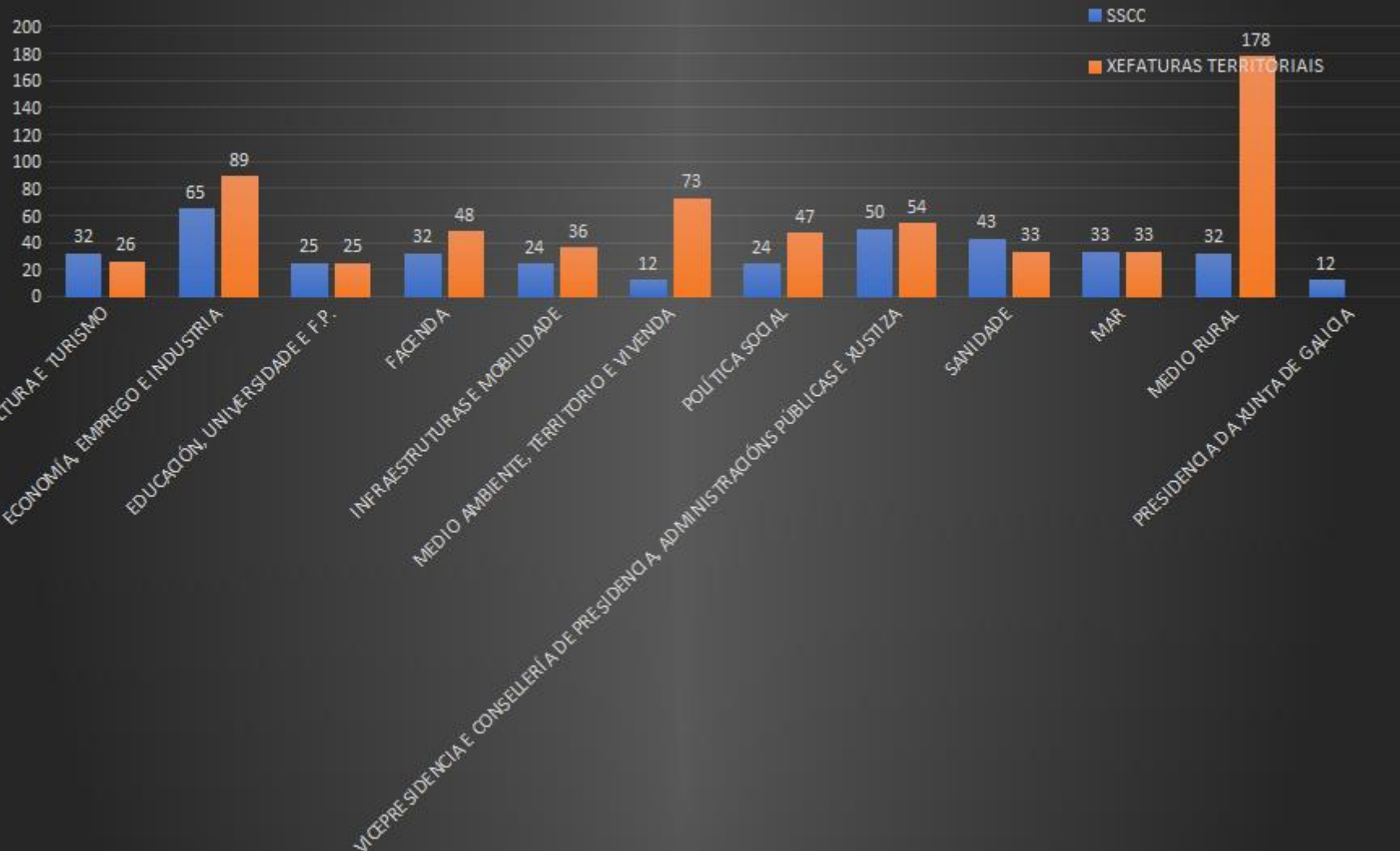
NÚMERO DOS LOCAIS



1.026 locais destinados ao depósito documental

- **Servizos centrais: 384**
- **Xefaturas territoriais: 642**

Nº LOCAIS

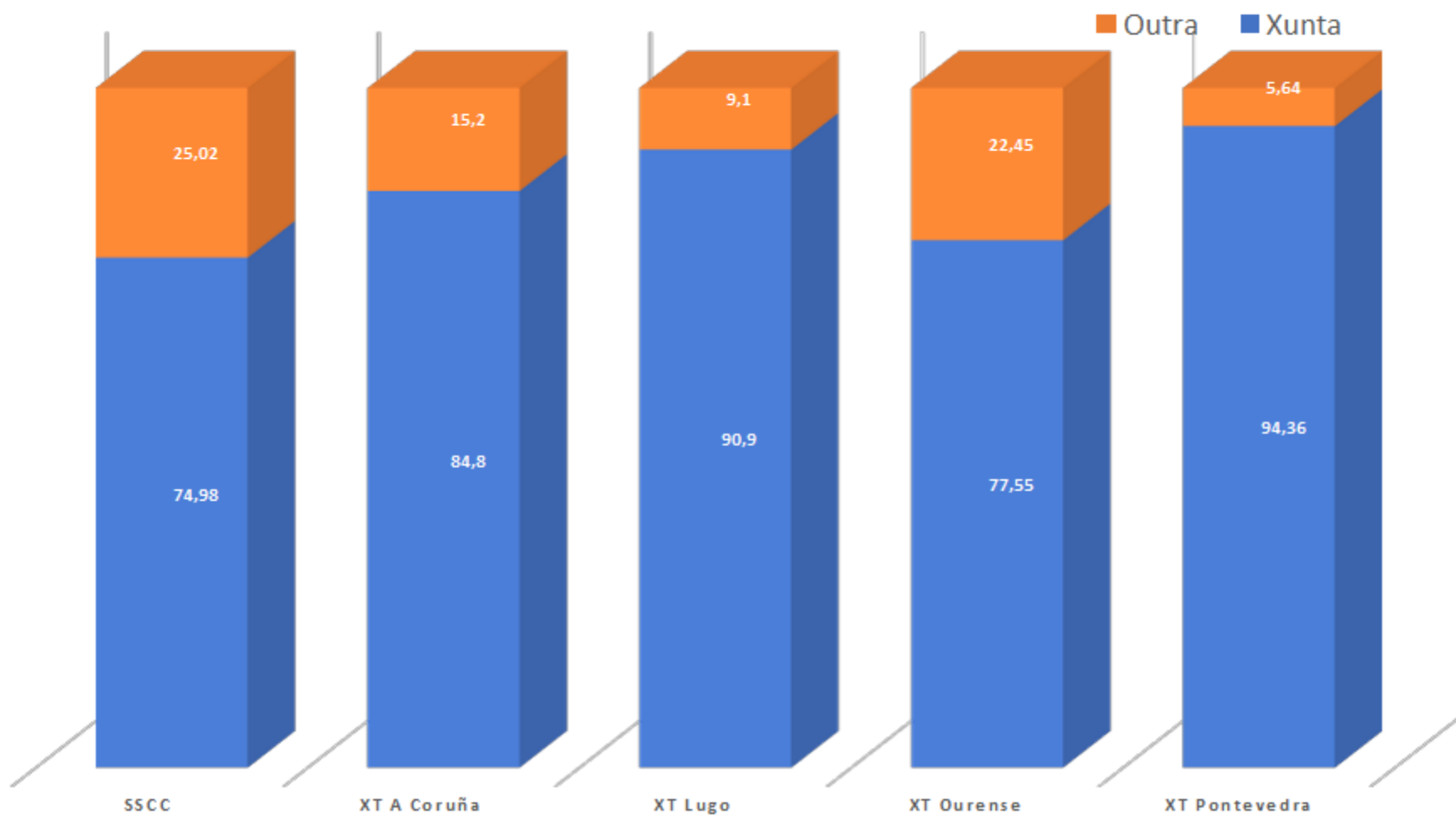


TITULARIDADE DOS LOCAIS

❑ Xunta de Galicia: 831

❑ Terceiros: 195

TITULARIDADE DOS LOCAIS (% m.l.)



PRESENCIA DE PERSOAL ARQUIVEIRO

Arquivos centrais e territoriais, tanto dos servizos centrais, como das xefaturas territoriais

Consellería	Número de postos creados	Número de postos ocupados
Consellería de Cultura e Turismo	5	5
Consellería de Economía, Emprego e Industria	4	3
Consellería do Mar	1	0
Consellería de Política Social	1	0

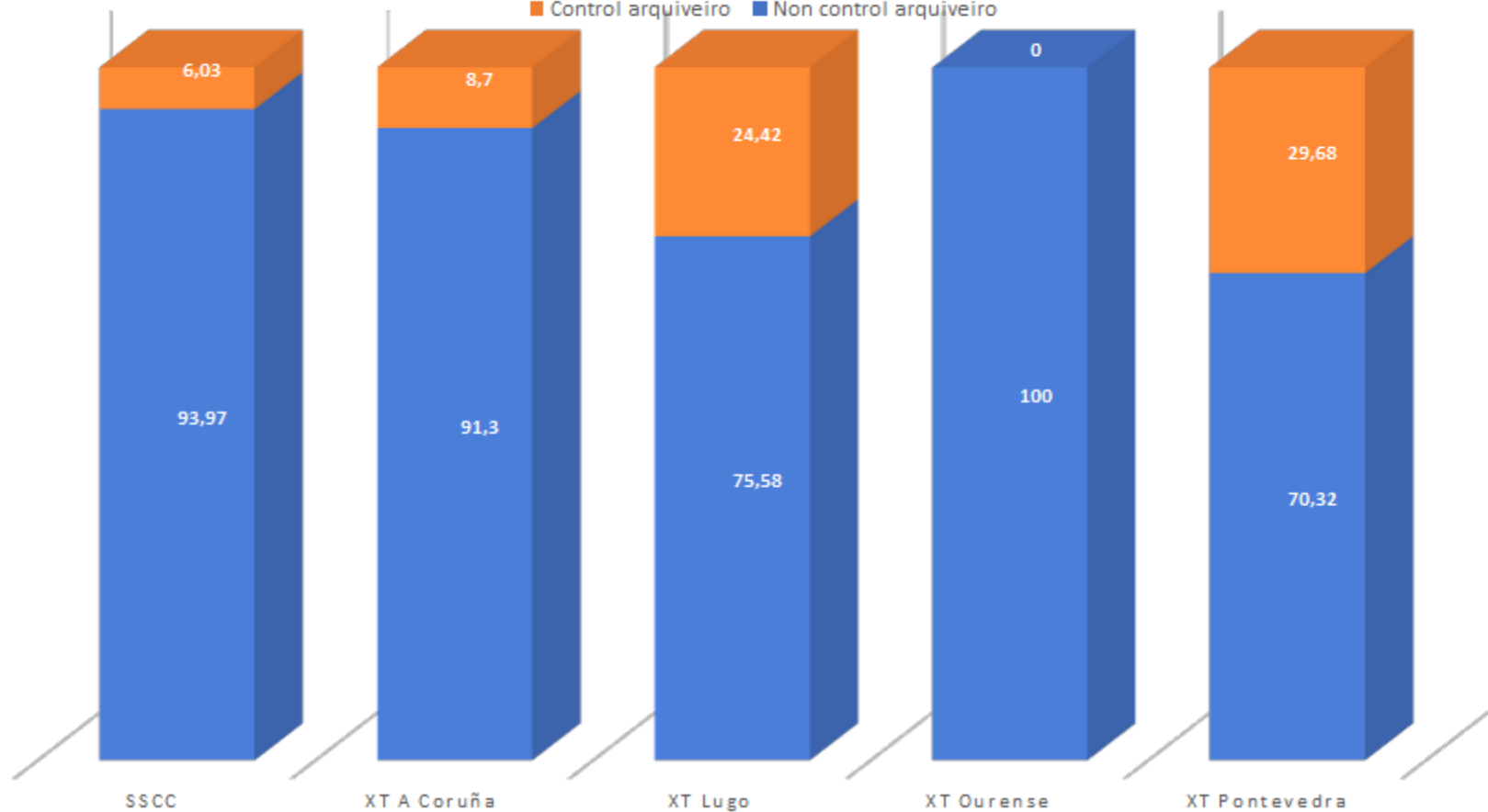
DOCUMENTACIÓN BAIXO CONTROL ARQUIVEIRO

Porcentaxe documentación baixo control arquivoiro: 15,15%

Sen control arquivoiro: 84,85%

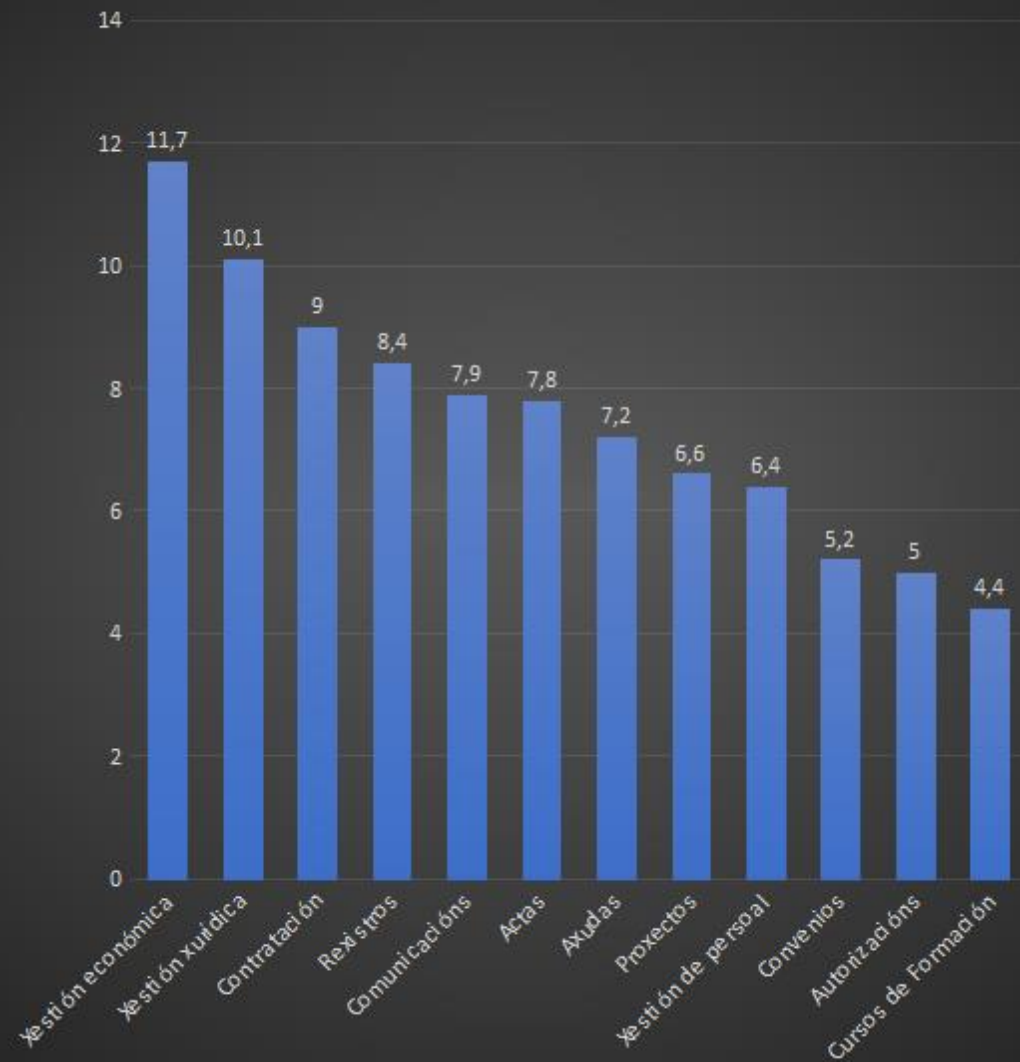
m.l. documentación control arquivado (%)

Control arquivado Non control arquivado



TIPO DE DOCUMENTACIÓN

DOCUMENTACIÓN MÁIS FRECUENTE (% LOCAIS)



CONCLUSIÓN

- ❑ Os datos extraídos deste estudo xustifican a necesidade dun **Plan de arquivos no Sistema de Arquivos da Xunta de Galicia**
- ❑ Necesidade de implicar a todas as consellerías na xestión documental baixo a colaboración e as directrices da consellería con competencia en materia de arquivos e patrimonio documental
- ❑ Necesidade de concienciar na importancia e no valor do patrimonio documental